

Приложение 7
к ОПОП по специальности
10.02.04 Обеспечение
информационной безопасности
телекоммуникационных систем

**ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем

(базовой подготовки)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 2. Формы государственной итоговой аттестации
 3. Объем времени на подготовку и проведение ГИА
 4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации
 5. Организация проведения государственной итоговой аттестации
 6. Порядок проведения демонстрационного экзамена
 7. Порядок проведения выпускной квалификационной работы
 8. Оценивание результатов государственной итоговой аттестации
 9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
- Приложение А Примерная тематика ВКР
- Приложение Б Заявление на закрепление ВКР
- Приложение В Титульный лист ВКР
- Приложение Г Задание ВКР
- Приложение Д Структура и содержание ВКР
- Приложение Е Отзыв руководителя о ВКР
- Приложение Ж Рецензия на ВКР
- Приложение З Критерии оценки ВКР

1. Общие положения

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) разработана в соответствии с последующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1551 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем» (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 ноября 2024 г. № 812 «О внесении в пункт 63 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Харцызском технологическом колледже (филиале) ДонНТУ, утвержденное Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонНТУ», протокол от 22.12.2023 г. № 9;

- Методическими рекомендациями по выполнению и оформлению дипломной работы по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем;

- Методическое пособие по оформлению текстовых документов;
- Положением ХТК ДонНТУ.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется Харцызским технологическим колледжем (филиалом) ДонНТУ, далее колледж.

Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Результатом освоения образовательной программы является освоение выпускником общих, профессиональных компетенций и личностных результатов при изучении учебных дисциплин, профессиональных модулей и практической подготовки по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: в результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции, соответствующие основным видам деятельности:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективновзаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,

эффективнодействоватьвчрезвычайныхситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Производить монтаж, настройку, проверку функционирования и конфигурирования оборудования информационно-телеkomмуникационных систем и сетей.

ПК 1.2 Осуществлять диагностику технического состояния, поиск неисправностей и ремонт оборудования информационно-телеkomмуникационных систем и сетей.

ПК 1.3 Проводить техническое обслуживание оборудования информационно - телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 1.4 Осуществлять контроль функционирования информационно - телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 2.1. Производить установку, настройку, испытания и конфигурирование программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий в оборудование информационно-телеkomмуникационных систем и сетей.

ПК 2.2. Поддерживать бесперебойную работу программных и программно - аппаратных, в том числе криптографических средств защиты информации в информационно - телекоммуникационных системах и сетях.

ПК 2.3. Осуществлять защиту информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий в оборудование информационно-телеkomмуникационных системах и сетях с использованием программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты информации.

ПК 3.1. Производить установку, монтаж, настройку и испытания технических средств защиты информации от утечки по техническим каналам в информационно-телеkomмуникационных системах и сетях

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание, диагностику, устранение неисправностей и ремонт технических средств защиты информации, используемых в информационно-телеkomмуникационных системах и сетях

ПК 3.3. Осуществлять защиту информации от утечки по техническим каналам в информационно-телеkomмуникационных системах и сетях с использованием технических средств защиты в соответствии с предъявляемыми требованиями

ПК 3.4. Проводить отдельные работы по физической защите линий связи информационно-телеkomмуникационных систем и сетей..

ПК 4.1 Выполнять монтаж и настройку сетей проводного и беспроводного абонентского доступа в соответствии с действующими отраслевыми стандартами;

ПК 4.2 Выполнять монтаж, демонтаж и техническое обслуживание кабелей связи и оконечных структурированных кабельных устройств в соответствии с действующими стандартами;

ПК 4.3 Выполнять монтаж, демонтаж, первичную инсталляцию, мониторинг, диагностику инфокоммуникационных систем передачи в соответствии с действующими отраслевыми стандартами..

2. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников, предусмотренная ФГОС СПО по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем:

- проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде:
- дипломной работы.

3. Объем времени на подготовку и проведения ГИА

В соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем на государственную и тоговую аттестацию отведено 6 недель (216 часов), из них:

- на подготовку выпускной квалификационной работы – 4 недели (144 часов);
- на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели (72 часов).

4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебными планами по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации в учебном году:

- подготовка дипломной работы – 4 недели;
- защита дипломной работы – 2 недели.

5. Организация проведения государственной итоговой аттестации

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении ДЭ в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов, прошедших обучение и внесенных в реестр оператора по каждой специальности СПО или ВПД, по которому проводится ДЭ. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Для обеспечения работы ГЭК и ведения протоколов назначается секретарь из числа членов ГЭК.

Персональный состав ГЭК утверждается приказом директором колледжа не позднее, чем за месяц до начала ГИА. Численный состав ГЭК должен составлять от 3 до 5 человек.

Обучающимся создаются необходимые для подготовки к ГИА условия, проводятся консультации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

6. Порядок проведения демонстрационного экзамена

ДЭ базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные КОД, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

ЦПДЭ может располагаться на территории колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ.

Обучающиеся проходят демонстрационный экзамен ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Экзаменационная группа представляет собой группу обучающихся, одной учебной группы, сдающих ДЭ в одну смену на одной площадке по одной специальности. Численность экзаменационной группы зависит от количества рабочих мест на площадке для проведения ДЭ. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп. В случае, когда количество обучающихся в одной экзаменационной группе меньше количества рабочих мест на площадке для проведения ДЭ, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп.

В рамках периода, отведенного календарным учебным графиком ОПОП на ГИА, председатель ЦК определяет сроки проведения ДЭ и разрабатывает график проведения ДЭ с учетом количества обучающихся, количества рабочих мест на площадке для проведения ДЭ и продолжительности выполнения задания, указанного в КОД. График проведения ДЭ согласовывается с региональным оператором ДЭ, после чего утверждается приказом директора колледжа.

Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с колледжем СПО не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ.

Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. До начала ДЭ обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Положения ГИА.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Обучающиеся вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания ДЭ;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;
- получить копию задания ДЭ на бумажном носителе или в электронном виде;

Обучающиеся обязаны:

- во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено КОД;
- во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД;
- во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими обучающимися, экспертами, иными лицами, находящимися в ЦПДЭ, если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ.

Обучающиеся могут иметь при себе лекарственные средства, питание, приём которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

Допуск обучающихся к выполнению задания осуществляется при

условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт знакомит обучающихся с заданиями, передает им копии заданий ДЭ. После ознакомления с заданиями ДЭ обучающиеся занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест. После того, как все обучающиеся и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ.

Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала ДЭ обучающиеся приступают к выполнению заданий ДЭ.

ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении обучающихся, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства обучающихся.

Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения ДЭ.

Явка обучающихся, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

В случае удаления из ЦПДЭ обучающихся, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА обучающихся, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой обучающийся признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает обучающимся о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий, обучающиеся прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ обучающийся в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Результаты выполнения обучающимися заданий ДЭ подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями КОД и задания ДЭ.

7. Порядок проведения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) в форме дипломного проекта(работы)направленана систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы ВКР определяет колледж.

Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования:

ПМ.01 Эксплуатация информационно-телекоммуникационных систем и сетей

ПМ.02 Защита информации в информационно-телекоммуникационных системах и сетях с использованием программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты

ПМ.03 Защита информации в информационно-телекоммуникационных системах и сетях с использованием технических средств защиты.

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями дисциплин профессионального цикла, междисциплинарных курсов совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тема ВКР может быть предложена самим обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выбор обучающимся и закрепление тем ВКР осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ в 20__-20__ учебном году по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем приведена в Приложении А.

Выбор темы дипломной работы оформляется заявлением от обучающегося (Приложение Б).

Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Тематика дипломной работы, руководитель и консультанты закрепляются приказом директора до начала преддипломной практики.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания на преддипломную практику для каждого обучающегося.

Задания на ВКР рассматриваются на заседании выпускающих ЦК, подписываются председателем и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе (по учебно-производственной работе) колледжа.

Задания на выполнение ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Дипломная работа выполняется обучающимся с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения производственной практики (преддипломной), а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют председатели ЦК колледжа и руководители по преддипломной практике.

Требования к структуре и содержанию ВКР

ВКР должна содержать: текстовый документ.

По структуре ВКР включает в себя:

- титульный лист (Приложение В);
- задание на дипломную работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Исходными данными для выполнения дипломной работы является задание (Приложение Г)

Основная часть дипломной работы включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Структура и содержание ВКР приведены в Приложении Д.

Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности и должен составлять 50-60 страниц печатного текста (без приложений).

Требования к оформлению ВКР

Оформления ВКР производится в соответствии с Методическими рекомендациями по выполнению и оформлению дипломной работы по специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем обучающимися колледжа и Методическим пособием по оформлению текстовых документов в колледж.

Контроль за выполнением требований к оформлению дипломной работы (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляют нормоконтролер. Нормоконтролерами могут назначаться высоко квалифицированные преподаватели, также функции нормоконтролера может выполнять сам руководитель дипломной работы.

По завершении обучающимся подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности (Приложение Е).

В отзыве руководителя дипломной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта к защите.

Рецензирование ВКР

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой работ. На одного рецензента предусматривается не более 8 рецензий.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за один месяц до защиты.

ВКР представляется на рецензирование не позднее, чем за неделю до защиты.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за два дня до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Форма рецензии представлена в Приложении Ж.

Защита ВКР

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Общая продолжительность защиты не более 20 минут.

8. Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

Результаты проведения государственной итоговой аттестации в форме ВКР оценивается одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК.

Оценивание результатов проведения ВКР

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Оценивание уровня сформированности общих и профессиональных компетенций осуществляется по факту проявления качественных показателей при защите дипломного проекта (работы) и предусматривает соответствие градации показателей оценки критериям оценки защиты дипломного проекта (работы) (Приложение 3).

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин, профессиональных модулей и преддипломной практики, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО по специальности виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), ответственным секретарем и членами комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в архиве колледжа.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом директора.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе. Отчет подписывается председателем ГЭК и в десятидневный срок после завершения ГИА представляется заместителю

директора по учебно-воспитательной работе (по учебно-производственной работе) колледжа (Приложение 3).

Обучающимся, не прошедшим в установленный срок ГИА, по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледж на период времени, установленный ОО самостоятельно, но не менее предусмотренного графиком учебного процесса для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники предыдущих лет, не прошедшие ГИА, проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении установленного образца. Диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании выдается в соответствии с решением ГЭК после успешной повторной защиты студентом ВКР.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА (или родители/законные представители несовершеннолетнего выпускника), имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Заявления об апелляции подаются в следующие сроки:

- о нарушении порядка проведения ГИА – непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из места проведения экзамена;
- о не согласии с результатами ГИА – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

Состав апелляционных комиссий утверждается приказом директора. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, пяти членов и

секретаря из числа педагогических работников, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначен руководитель образовательной организации либо лицо, его заменяющее.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией совместно с приглашенным председателем соответствующей ГЭК не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. По решению председателя апелляционной комиссии к заседанию могут быть привлечены члены экспертной группы и технический эксперт.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении своего заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

В результате рассмотрения апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем, но не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу) и протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника(подроспись)втечениетрехрабочихднейсоднязаседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем**

1	Внедрение дополнительных методов обеспечения безопасности сети ООО.
2	Разработка комплексной системы методов обеспечения безопасности сети ООО ...
3	Разработка сайта с реализацией защиты персональных данных
4	Модернизация сайта с реализацией защиты персональных данных
5	Проектирование программной системы защиты рабочих мест от утечек информации
6	Модернизирование программной системы защиты рабочих мест от утечек информации
7	Организация системы резервного копирования при обеспечении защиты информации хозяйствующего субъекта (на конкретном примере)
8	Проектирование инженерно-технической системы защиты информации на предприятии от физического проникновения на объект.
9	Анализ и модернизация существующей инженерно-технической системы защиты информации на предприятии от физического проникновения на объект.
10	Обоснование и выбор мест установки средств защиты информации от утечек по техническим каналам связи на предприятии
11	Обоснование и выбор мест установки средств защиты информации от утечек по техническим каналам связи для конфиденциальных переговоров.
12	Обеспечение информационной безопасности при внедрении и эксплуатации систем обработки электронных платежей
13	Создание и разработка организационно-правовой системы для защиты информации в предприятии
14	Создание и разработка организационно-правовой системы для защиты информации в банке
15	Создание и разработка организационно-правовой системы для защиты информации в организации работающих с государственной тайной или уровнем секретности.
16	Разработка плана инженерно-технической защиты здания банка
17	Разработка системы безопасности Интернет-магазина на предприятии
18	Разработка плана инженерно-технической защиты здания предприятия
19	Анализ и модернизация инженерно-технической системы защиты информации на предприятии.
20	Проектирование инженерно-технической системы защиты учебного заведения

21	Анализ и модернизация инженерно-технической системы защиты информации здания предприятия
22	Разработка системы защиты веб-сайтов от парсинга
23	Применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной
24	безопасности в автоматизированной системе
25	Анализ существующей безопасности базы данных организации, и реализация методов ее повышения
26	Проектирование инженерно-технической системы защиты комнаты переговоров
27	Анализ и разработка рекомендаций по обеспечению информационной безопасности предприятия (на конкретном примере)
28	Анализ методов защиты информационной инфраструктуры хозяйствующего субъекта (на конкретном примере) от сетевых атак
29	Разработка комплекса рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации
30	Реализация отказоустойчивости сервера по средствам распределения нагрузки
31	Анализ информационной инфраструктуры корпоративной сети предприятия (на конкретном примере)
32	Разработка комплекса мероприятий (рекомендаций) по защите информации, циркулирующей в защищаемых помещениях хозяйствующего субъекта (на конкретном примере)
33	Анализ и повышение уровня существующей системы защиты информации предприятия
34	Создание технической защиты каналов от утечки информации
35	Анализ и модернизация технической защиты каналов от утечки информации
36	Настройка безопасной авторизации, идентификации и аутентификации при подключении к беспроводной точке доступа для организации
37	Разработка политики информационной безопасности для организации
38	Эксплуатация подсистем безопасности (в защищённом исполнении) автоматизированной системы
39	Проектирование программной системы защиты информации предприятия
40	Разработка корпоративной сети для организации
41	Организация безопасного обмена данными центрального офиса компании-поставщика ИТ-решений с филиалами
42	Организация комплексной защиты удаленного рабочего места
43	Система информационной защиты от утечки по техническим каналам в переговорной комнате
44	Разработка систем видеонаблюдения и сигнализации для обеспечения защиты информации на предприятии
45	Анализ угроз информационной безопасности в исследуемой системе предприятия/организации
46	Построение системы информационной безопасности хозяйствующего субъекта с использованием возможностей СКУД

47	Анализ и модернизация аппаратной части работы СКУДа
48	Аутентификация сотрудников и посетителей для контроля доступа в административное здание предприятия
49	Организация безопасного удаленного доступа к ЛВС предприятия.
50	Анализ технических каналов утечки информации и разработка способов их нейтрализации (на примере организации)

Директору ХТК ДонНТУ

студента(ки) группы _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на закрепление темы выпускной квалификационной работы

Я, _____

(ФИО)

обучающийся группы _____, специальности 10.02.04 обеспечение
информационной безопасности телекоммуникационных систем

прошу закрепить следующую тему для подготовки выпускной квалификационной
работы _____

_____, указанной в перечне тем выпускных
квалификационных работ программы государственной итоговой аттестации по
специальности _____

(код, наименование)

на 20__-20__ учебный год под номером и назначить руководителем дипломной
работы _____.

(ФИО, должность, квалификация)

(дата)

(подпись обучающегося)

(ФИО обучающегося)

Согласовано

(дата)

(подпись руководителя)

(ФИО руководителя)

Наименование организации (предприятия, учреждения) для прохождения
преддипломной практики _____

(дата)

(подпись председателя ПДК)

(ФИО председателя ПДК)

ХАРЦЫЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГОБЮДЖЕТНОГООБРАЗОВАТЕЛЬНОГОУЧРЕЖДЕНИЯВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«Допустить к защите»
Зам.директорапоУВР

«_____» 20____г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: _____

Вид выпускной квалификационной работы: дипломная работа
Специальность 10.02.04 обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем
Квалификация – техник по защите информации

Выполнил обучающийся
группы _____ 20____г.
(подпись) _____ (ФИО) _____

Руководитель _____ 20____г.
(подпись) _____ (ФИО) _____

Нормоконтроль _____ 20____г.
(подпись) _____ (ФИО) _____

Харцызск,20_____

ХАРЦЫЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГОБЮДЖЕТНОГООБРАЗОВАТЕЛЬНОГОУЧРЕЖДЕНИЯВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
ЗаместительдиректорапоУВР

20__г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

обучающемуся _____ группы _____
(ФИО)

Специальность 10.02.04 обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем

Тема ВКР _____

Вид ВКР _____

Руководитель _____
(Фамилия,имя,отчество,местоработы,должность,ученоезвание,степень)

утвержденаприказомдиректораХТКДонНТУот«_____» 20__г.№_____

Исходные данные _____

Структуропояснительной записи

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА1 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯЧАСТЬ

Названиепункта

Названиепункта

Названиепункта

ГЛАВА2 ПРАКТИЧЕСКАЯЧАСТЬ

Названиепункта

Названиепункта

Названиепункта

ГЛАВА3 РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯЧАСТЬ

Названиепункта

Названиепункта

Названиепункта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОКИСПОЛЬЗОВАННЫХИСТОЧНИКОВПРИЛОЖЕНИЯ

Консультанты разделов ВКР

Раздел ВКР	Фамилия, инициалы и должность консультанта	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

СОДЕРЖАНИЕ ВКР

Наименование разделов	Объем выполнения в % от всего задания	Срок выполнения
Введение		
1 Общая часть		
2 Специальная часть		
Заключение		

Начало выполнения ВКР _____ 20 г.

Завершение выполнения ВКР _____ 20 г.

Представление работы на рецензию _____ 20 г.

Задание на разработку ВКР

рассмотрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ « _____ » 20 _____ г.

Председатель ЦК _____ 20 _____ г.
(подпись) (ФИО)

Руководитель ВКР _____ 20 _____ г.
(подпись) (ФИО)

Задание принял к
исполнению _____ 20 _____ г.
(подпись) (ФИО)

Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структура и содержание дипломного проекта (работы) включает в себя пояснительную записку, состоящую из:

- титульный лист;
- задание на дипломную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ оформляется в соответствии с утвержденным образцом.

СОДЕРЖАНИЕ включает наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), с указанием номера страницы.

ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель, задачи, объекты предмета дипломной работы, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

Основная часть дипломной работы включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а названия параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы. В основной части дипломной работы должны быть отражены следующие разделы:

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Обзор нормативных документов по теме

Теоретические основы и современные проблемы бухгалтерского учета предмета исследования

Методология финансово-экономического анализа предмета дипломного исследования

ГЛАВА 2 ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Общие сведения об организации...

Организация бухгалтерского учета предмета дипломного исследования в рамках объекта исследования

Комплексный экономический анализ деятельности организации...

ГЛАВА 3 РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Финансово-экономический анализ предмета дипломного исследования

Организация внутренней аудиторской проверки...

Предложения по совершенствованию организации бухгалтерского учета

Завершающей частью дипломной работы является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с

поставленной целью из задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение является основой доклада, обучающегося на защите.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ содержит сведения об источниках, использованных при выполнении дипломного проекта (не менее 15).

ПРИЛОЖЕНИЯ включают материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть (материалы, дополняющие пояснительную записку, промежуточные формулы и расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера и т.д.).

Текст пояснительной записки должен быть подготовлен на персональном компьютере с использованием текстового редактора MSWord, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4.

Объем дипломной работы должен составлять 50-60 страниц печатного текста (без приложений).

ХАРЦЫЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ

руководителя выпускной квалификационной работы

обучающегося _____

Харцызского технологического колледжа (филиала) ДонНТУ
специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем

Тема BKP

1. Уровень общей и специальной подготовки.

2. Качествопроекта, его особенности и оригинальные стороны, замечания.

3. Оценка ВКР.

4. Рекомендации руководителя.

Руководитель

(местоработы, должность)

« » 20 Г.

ХАРЦЫЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____
Харцызского технологического колледжа (филиала) ДонНТУ
специальности 10.02.04 обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем
Тема ВКР

2. Уровень общей и специальной подготовки.

2. Качествопроекта, его особенности и оригинальные стороны, замечания.

3. Оценка ВКР. _____

4. Рекомендации рецензента.

Рецензент _____

(местоработы, должность)

«_____» 20 Г.

Приложение 3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

№ п/п	Критерии оценки	Методоценки	Показатели			
			Оценки «5-2»			
			5 «отлично»	4 «хорошо»	3 «удовлетворительно»	2 «неудовлетворительно»
1	Актуальность	Наблюдение руководителя (консультанта), просмотр и проверка материала	Актуальность проблемы, поставленной ВКР, обоснована анализом состояния действительности. Четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность не только собственной темы, но и направления ВКР в целом. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована достаточно точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах - проблема не выявлена, что самое главное, не аргументирована (не обоснованы ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Актуальность ВКР специально автором не обосновывается. Не ясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием). Цель, задачи сформулированы не точно и неполностью (работа не зачтена-необходимаработка).
2	Логика работы	Просмотр и проверка материала	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем целом, присутствует - однозначное вытекает из другого.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами ВКР.	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.
3	Отношение к работе. Сроки.	Наблюдение руководителя (консультанта), просмотр и проверка материала	Все материалы представлены в указанный срок (либо досрочно), не требуют времени на завершение и доработку. Работа сдана с соблюдением всех сроков	Все материалы были представлены в указанный срок (либо с опозданием от графика в 1 день), требовалось время на доработку.	Несколько материалов представлены в срок и потребовалось значительное дополнительное время на завершение работы. Работа сдана с опозданием (опоздание в 1-2 дня).	В отведённое для выполнения выпускной квалификационной работы время не уложился. Работа сдана с опозданием (3 и более дней задержки)
4	Способность выполнять вычисления и графическую работу	Просмотр материала	Точно выполняет вычисления в соответствии с указанным порядком, умеет пользоваться и грамотно работать в общепринятых графических редакторах.	Соблюдает порядок вычислений, но допускает незначительные ошибки, недостаточно знание графических редакторов.	Пугает порядок выполнения арифметических действий, допускает ошибки в вычислениях, использует постороннюю помощь для выполнения графических работ.	Неспособен выполнять простейшие арифметические действия для получения конкретного результата. Большое количество ошибок в вычислениях, требуется доскональная проверка результатов, самостоятельно не способен выполнить графические работы, не владеет графическими редакторами

5	Литература	Просмотр списка источников	Количество источников не менее 20. Все они использованы в работе. Обучающийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемого материала из перечисленных источников	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить кратко изложить содержание используемого материала из перечисленных источников	Изучено не более десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников
6	Самостоятельность в работе. Умение использовать ранее полученные знания и навыки для решения конкретных задач	Наблюдение руководителя (консультанта), просмотр и проверка материала	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором руководитель делает вывод о том, что обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР. Без дополнительных пояснений использует навыки и умения, полученные при изучении дисциплины ПМ, умело пользуется нормативно-справочной литературой	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Не уверен в использовании знаний, умения и навыки, полученные при изучении смежных дисциплин ПМ, требуется помощь при использовании нормативно-справочной литературы	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается вложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников. Студент способен частично использовать ранее полученные знания при решении поставленных задач. Практически не умеет пользоваться справочной и нормативной литературой	Большая часть работы составлена из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Руководитель не знает ничего о процессе написания обучающейся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты. Студент не способен использовать знания одного раздела при решении задач из смежных дисциплин и профессиональных модулей
7	Оформление выпускной квалификационной работы	Просмотр материала	Соблюденены все правила оформления работы. Всем материалам оформлены согласно ГОСТ и ЕСКД	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Всем материалам оформлены согласно ГОСТ и ЕСКД, незначительные неточности графики и текста	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям. Работа оформлена неаккуратно, плохо скреплена, небрежный текст, плохая графика	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. Работа оформлена в высшей степени небрежно, с ошибками. Демонстрируемые записи могут привести к дополнительным ошибкам

8	Защита работы Умение отвечать на вопросы, пользоваться, техническим языком, профессиональной лексикой при защите.	Собеседование	<p>Автор уверен в нововладеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p> <p>Грамотно отвечает на поставленные вопросы, использует технический язык, профессиональную лексику, может доказать свою точку зрения по проблеме.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах.</p> <p>Использует наглядный материал.</p> <p>Защита прошла, помнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p> <p>Общая грамотность построения и фразы присутствует, затруднения при использовании профессиональной лексики технического языка.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется отвечать на вопросы членов комиссии. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе.</p> <p>Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко. Не умеет четко построить ответ с применением профессиональной лексики, слабое знание технического языка.</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. Неможет ответить на вопросы, имеет ограниченный словарный запас. Проявляет неуверенность в ответах и действиях.</p> <p>Невладеет профессиональной лексикой техническим языком.</p>
9	Оценка работы	Собеседование, просмотр материала	<p>Оценка «5» ставится, если обучающийся на высоком уровне владеет методологическим аппаратом проведенных расчетов и исследований, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ различных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если обучающийся на достаточно высоком уровне владел методологическим аппаратом проведенных расчетов и исследований, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены небольшие отступления в практической части.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если обучающийся на низком уровне владеет методологическим аппаратом проведенных расчетов и исследований, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает непонимание и несодержательных основ проведенных расчетов и исследований и неумение применять полученные знания на практике, защитастроит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР выполнена на грани ошибками.</p>