

ХАРЦЫЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ХТК ДонНТУ)

СОГЛАСОВАНО
Директор ХТК ДонНТУ
 И.В. Храмов



УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонНТУ»
протокол №9 от 22 декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
в Харцызском технологическом колледже (филиале) ДонНТУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Харцызского технологического колледжа (филиала) ДонНТУ (далее - Колледж) как органа самоуправления.

1.2. Родительский комитет создается в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения студентов.

1.3. Задачами родительского комитета являются:

- укрепление связей между семьей и колледжем в целях установления единства воспитательного влияния на студентов педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в общественной жизни колледжа;
- помощь колледжу в осуществлении среднего общего и среднего профессионального образования;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы колледжа.

1.4. Положение о родительском комитете обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие директором колледжа. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Родительский комитет колледжа (далее – комитет) избирается общим родительским собранием в начале каждого учебного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей в зависимости от условий работы колледжа. Для выполнения текущей работы комитет выбирает из своего состава председателя, секретаря и членов комитета.

2.2. Родительский комитет группы избирается общим собранием родителей группы в составе председателя и 2 членов.

2.3. Под руководством членов родительского комитета в колледже могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению всеобщего образования, проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда студентов, по культурно-массовой работе, спортивно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.).

2.4. Состав комиссии и содержание их работы определяются родительским комитетом.

2.5. Родительский комитет организует помощь колледжу:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями студентов (законными представителями для несовершеннолетних) и общественностью;
- в содержании необходимой материальной базы для профессионального образования и воспитания;
- в разъяснительной и консультативной работе среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях;
 - в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со студентами во внеурочное время;
 - в работе по профориентации абитуриентов и студентов;
 - в осуществлении контроля за выполнением студентами Положения колледжа;
 - в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
 - в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы колледжа, благоустройству и созданию в колледже нормальных санитарно-гигиенических условий;
 - в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы со студентами в период каникул;
 - в обсуждении локальных актов по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
 - во взаимодействии с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.

2.6. Родительский комитет колледжа и групповые родительские комитеты руководствуются в своей работе Положением колледжа, рекомендациями директора колледжа, Планом работы колледжа и постановлением родительских собраний.

2.7. Родительский комитет составляет план работы на год.

2.8. Родительский комитет колледжа и групповые родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.9. Для обсуждения и решения важных вопросов родительский комитет колледжа созывает собрание родителей (групповые не реже 4-х раз в год, общие не реже 2-х раз в год). На групповых родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, мастера производственного обучения, на общих – заместителя директора по учебно-воспитательной работе колледжа, классных руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей.

2.10. В случае несогласия директора колледжа с мнением большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается Педагогическим советом и Советом студенческого самоуправления.

III. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет колледжа имеет право:

- устанавливать связь с государственными органами, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи колледжу в проведении воспитательной работы, укрепления его учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию студентов;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета колледжа предложения по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями студентов;
- принимать участие в разработке и обсуждении локальных актов колледжа в рамках установленной компетенции;
- заслушивать отчеты родительских комитетов групп, давать разъяснения и принимать меры по улучшению их работы и рассматриваемым обращениям;
- созывать родительские собрания;
- привлекать родителей к участию в различных формах воспитания, общественно полезной деятельности студентов, работе по профориентации, руководству разными видами внеучебной работы;

3.2. Родительские комитеты групп имеют право вносить предложения мастеру производственного обучения (куратору), классному руководителю по улучшению внеучебной работы со студентами, с родителями групп, заслушивать разъяснение мастера производственного обучения и классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

3.3. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета колледжа, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

IV. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

4.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

4.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в колледже. Срок хранения один год.

4.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя или избранного секретаря комитета.